



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СЕВЕРНОЕ БУТОВО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

6 декабря 2024 года № 13/7

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 19 октября 2022 года № 12/1 «О Регламенте Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово»**

В соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 90 Закона города Москвы от 15 октября 2003 года № 59 «О наименованиях и границах внутригородских муниципальных образований в городе Москве», статьями 1, 4, 24 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве, Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово от 19 октября 2022 года № 12/1 «О Регламенте Совета депутатов муниципального округа Северное Бутово» следующие изменения:

1) в названии решения слова «муниципального округа Северное Бутово» заменить словами «внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»;

2) в преамбуле решения слова «Устава муниципального округа Северное Бутово» заменить словами «Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»;

3) в пункте 1 решения слова «муниципального округа Северное Бутово» заменить словами «внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»;

4) в названии приложения к решению слова «муниципального округа Северное Бутово» заменить словами «внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»;

5) пункт 1 статьи 1 приложения к решению изложить в следующей

редакции:

«1. Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – Совет депутатов) является представительным органом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – муниципального округа), осуществляющим полномочия, отнесенным к его ведению Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве (далее – Уставом муниципального округа), иными муниципальными правовыми актами.»;

6) пункт 1 статьи 30 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«1. Протокол заседания оформляется в течение 3 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.»;

7) пункт 6 статьи 33 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«6. Решения Совета депутатов направляются главе муниципального округа для подписания в течение 3 дней со дня их принятия. Глава муниципального округа не вправе отклонить принятое Советом депутатов решение.

Глава муниципального округа подписывает решение Совета депутатов в течение 3 дней со дня его поступления для подписания.»;

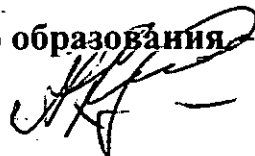
8) в пункте 3 статьи 57 приложения к решению цифры «55» заменить цифрами «56»;

9) приложение 1 к Регламенту Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

10) в тексте приложения 2 к Регламенту Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве слова «муниципального округа Северное Бутово» заменить словами «внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве»;

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава внутригородского муниципального образования  
муниципального округа Северное Бутово  
в городе Москве**



**А.А. Курбатов**

При использовании сокращений необходимо соблюдать единообразие в пределах одного документа.

Подготовка решения Совета депутатов осуществляется в соответствии с государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.97 - 2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Текст решения Совета депутатов печатается через 1- 1,5 межстрочных интервала.

Для оформления текста решения Совета депутатов используются шрифт Times New Roman, размер шрифта № 12, 13, 14, в приложении к решению Совета депутатов допускается использовать шрифт № 10.

5. Структура текста решения Совета депутатов содержит вступительную (преамбула) и постановляющую (резолютивная) части.

Вступительная часть (преамбула) решения начинается словами «В целях...», «В связи...», «В соответствии...», «Во исполнение...», «На основании...» и т.п. и заканчивается словами «Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Северное Бутово в городе Москве решил:» (может выделяться жирным шрифтом). При этом вступительная часть не должна превышать 1/3 документа.

В постановляющей (резолютивной) части решения Совета депутатов может быть указано в повелительном наклонении кому, какие действия предписывается совершить и в какие сроки.

Постановляющая часть может состоять из пунктов. Пункты группируются по их значимости (от наиболее существенных вопросов к второстепенным) или в последовательности развития темы документа.

Для детализации предписываемых действий пункты могут делиться на подпункты и абзацы, абзац может включать в себя дефисы. Номера пунктов обозначаются арабскими цифрами по порядку, номер подпункта состоит из номера пункта и порядкового номера подпункта через точку, абзац печатается с красной строки с прописной буквы, других обозначений не имеет, дефис печатается с красной строки и начинается с графического знака «дефис» (-) и строчной буквы.

6. При создании решения Совета депутатов на двух и более страницах вторую и последующие страницы нумеруют.

Номера страниц проставляются посередине верхнего поля решения Совета депутатов на расстоянии не менее 10 мм от верхнего поля края листа.

Нумерация страниц решения Совета депутатов и приложения к решению Совета депутатов осуществляется сквозным способом.

7. Приложение к решению Совета депутатов (далее – приложение) является его неотъемлемой частью.

При наличии нескольких приложений их нумеруют. Знак номера (№) перед порядковыми номерами приложений не ставится.

Каждое приложение обязательно имеет название, которое должно соответствовать названию, приведенному в тексте решения Совета депутатов.

Текст приложения может быть оформлен в виде таблицы.

Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Если таблица занимает более одной страницы, шапка таблицы должна иметь строку с цифровым обозначением каждой графы, эта строка должна повторяться далее вверху каждой страницы.

Рубрикация структурных элементов в приложении предпочтительна та же, что и в тексте решения (пункты, подпункты, абзацы, дефисы).

В случае если приложение оформлено в виде таблицы, нумерация структурных элементов (пункты, строки) обязательна.

Реквизит «подпись» оформляется следующим образом: наименование должности лица, подписывающего решение Совета депутатов, личная подпись, инициалы и фамилия.